

## 課程需求訪談調查表

## 課程需求訪談調查表 (P.1/2)

(用途：做為課前訪談內容的依據，包含需求背景、問題、目標、產出、對象、期望等相關資訊)

課程名稱		課程編號	
承辦人		主管	
製表人		日期	

序	需求資料	說明(請填寫)					
1.	單位						
1.1.	主辦單位						
1.2.	受訓單位						
2.	受訓對象						
2.1.	單位及職級	#	學員的單位	職級	年資(平均)	人數(約)	
		1					
		2					
		3					
		其他說明：_____					
2.2.	工作內容	學員主要的工作內容為何？(請連續在選項上按2次滑鼠來勾選，以下類同) <input type="checkbox"/> 專案管理 <input type="checkbox"/> 部門管理 <input type="checkbox"/> 技術 <input type="checkbox"/> 行政 <input type="checkbox"/> 其他：_____					
		請再進一步描述學員主要的工作內容為何： 1. 2. 3.					
2.3.	需求背景	請勾選及說明培訓的需求背景：					
		項	影響因素	培訓對象的條件		補充說明(請填寫)	
		1	公司的產業別為何？	<input type="checkbox"/> 專案型產業(如營建土木、研究機構、或軟體資訊公司等) <input type="checkbox"/> 非專案型產業(如金融、量產製造、零售服務等)			
		2	公司的規模大小為何？	<input type="checkbox"/> 大型、 <input type="checkbox"/> 中型、 <input type="checkbox"/> 小型			
		3	培訓對象的層級為何？	<input type="checkbox"/> 高層、 <input type="checkbox"/> 中層、 <input type="checkbox"/> 基層			
		4	所有培訓對象間，彼此的工作及職級相同程度為何？	<input type="checkbox"/> 高、 <input type="checkbox"/> 中、 <input type="checkbox"/> 低			
5	培訓對象現有的工作能力為何？	<input type="checkbox"/> 很好、 <input type="checkbox"/> 尚可、 <input type="checkbox"/> 不好					
2.4.	需求理由	請勾選及摘要說明培訓的主要需求理由及目的：					
		項	培訓需求理由(多重選項)			培訓目的(請摘要說明)	
		1	<input type="checkbox"/> 主管對部屬的工作執行效率感到不滿意				
		2	<input type="checkbox"/> 員工對團隊間的溝通及合作感到不滿意				
		3	<input type="checkbox"/> 主管或員工覺得工作能力改善很重要				
		4	<input type="checkbox"/> 解決特定工作執行的重要問題				
		5	<input type="checkbox"/> 企業想要建立技術或管理制度系統				
		6	<input type="checkbox"/> 外部客戶對企業特定工作能力的要求				
		7	<input type="checkbox"/> 為了提供員工獲得專業證照的機會				
		8	<input type="checkbox"/> 例行性的員工訓練需求				
9	其他：						

## 課程需求訪談調查表 (P.2/2)

序	需求資料	說明(請填寫)	
2.5.	現有工作主要問題	學員在現有工作上經常遇到的問題為何，其嚴重性順序為何？	
		#	現有工作上經常遇到的主要問題
		1	
		2	
		3	
		4	
		5	
		其他說明：_____	
2.6.	訓練背景	學員是否上過相關的配訓課程？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
		若有上過，請說明課程名稱：_____，	
		課程時數：_____，參加對象：_____	
3.	課程需求		
3.1.	課程目的 (本次課程主要的目的為何?)	<input type="checkbox"/> 基礎的觀念及方法建立 <input type="checkbox"/> 實作方法及表單學習運用 <input type="checkbox"/> 問題的診斷與解決 <input type="checkbox"/> 工作流程問題診斷及改善 <input type="checkbox"/> 團隊領導及管理的能力提升	<input type="checkbox"/> 其他(請摘要說明)：_____
3.2.	作業練習	本課程是否要學員做作業？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
4.	課程規劃		
4.1.	課程名稱		
4.2.	課程時數	共 _____ 天 (共 _____ 小時)，分 _____ 次上課	
4.3.	課程人數	預計培訓梯次及人數：共 _____ 梯，每梯約 _____ 人	
4.4.	上課時間	預定開課日期：_____年_____月_____日至_____月_____日 時間： <input type="checkbox"/> 白天 <input type="checkbox"/> 晚上 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 週別： <input type="checkbox"/> 週一~四 <input type="checkbox"/> 週五 <input type="checkbox"/> 週六 <input type="checkbox"/> 週日	
4.5.	上課地點	上課地點： <input type="checkbox"/> 台北 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹 <input type="checkbox"/> 台南 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
		是否需要協助安排場所？ <input type="checkbox"/> 需要 <input type="checkbox"/> 不需要	
4.6.	課程服務	<input type="checkbox"/> 課前訪談 <input type="checkbox"/> 隨堂跟課 <input type="checkbox"/> 課後測驗 <input type="checkbox"/> 課後報告 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
4.7.	課程提案	需要的課程提案資料： <input type="checkbox"/> 課程提案書 <input type="checkbox"/> 報價單 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
4.8.	其他說明		